

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Начальная школа – детский сад № 16 г.Алзамай»

Рассмотрено  
на заседании Педагогического совета  
протокол № 1 от 31.08.2020 г.

Утверждено  
приказом директора  
МКОУ «Школа-сад № 16 г.Алзамай»  
приказ № 61-ОД от 31.08.2020г.

**Положение о самообразовании педагогических работников.**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ст. 48), уставом МКОУ «Школа-сад № 16 г.Алзамай»

1.2. Положение регламентирует индивидуальную форму самообразования педагогических работников, в частности, порядок работы над темой самообразования.

1.3. Индивидуальная форма самообразования педагогических работников – это профессионально значимая самостоятельная познавательная деятельность педагогических работников, способствующая повышению педагогическими работниками своего профессионального уровня.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на педагогическом совете и утверждаются директором школы.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**2. Цель и задачи самообразования.**

2.1. Самообразование педагогических работников направлено на

- непрерывное развитие педагогическими работниками своих компетенций, необходимых для реализации федеральных государственных образовательных стандартов.

2.2. Задачи:

- совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства участников образовательного процесса;
- овладение новыми педагогическими технологиями, формами, средствами, методами обучения и воспитания, обеспечивающих высокое качество образования;
- овладение достижениями педагогической, психологической и других специальных наук, передовой педагогической практики;
- развитие в школе инновационных процессов;

- подготовка к аттестации.

### **3. Методы и источники самообразования.**

3.1. Педагогические работники могут использовать следующие методы самообразования:

- ✓ самостоятельное изучение научно-педагогической литературы и методических рекомендаций;
- ✓ участие в различных формах методической работы на уровне школы, района, региона, федерации);
- ✓ изучение передового педагогического опыта через взаимопосещение уроков, различных мероприятий с последующим их анализом;
- ✓ анализ своей работы и ее результатов;
- ✓ практическая апробация форм, средств, методов обучения и воспитания;
- ✓ разработка программы, дидактического материала, методических пособий;
- ✓ подготовка статей (рефератов, методических материалов, докладов);
- ✓ прохождение курсов повышения квалификации.

3.2. Педагогические работники могут использовать различные источники самообразования, способствующие их личностному и профессиональному росту:

- ✓ литература (методическая, научно-популярная, публицистическая, художественная и др.);
- ✓ телевидение, газеты, журналы;
- ✓ интернет, видео, аудио информация на различных носителях;
- ✓ курсы повышения квалификации;
- ✓ мероприятия по обмену опытом (семинары, конференции, мастер-классы и пр.);
- ✓ театры, выставки, музеи;
- ✓ путешествия.

### **4. Порядок работы над темой самообразования.**

Порядок работы над темой самообразования состоит из четырех этапов.

4.1. Первый этап – выбор темы и сроков работы (приложение № 1 к Положению).

-Тема по самообразованию выбирается педагогическими работниками самостоятельно.

-Тема самообразования определяется исходя из:

- единой методической темы школы;
- актуальности и важности темы, ее научно-теоретического и практического значения;
- затруднений педагогических работников;

- специфики индивидуальных интересов педагогических работников.

-Срок работы над темой определяется индивидуально. В зависимости от обширности выбранной темы период работы над темой самообразования может быть краткосрочным (1 год), среднесрочным (2-3 года), долгосрочным (от 3 до 5 лет).

4.2. Второй этап – составление индивидуального плана (приложение № 2 к Положению).

4.3. Третий этап – отслеживание педагогическими работниками работы по теме (приложение № 3 к Положению).

4.4. Четвертый этап – представление результатов работы (приложение № 4 к Положению).

В процессе работы над темой самообразования и по её завершению педагогические работники представляют наработанный материал в любой форме.

Формы представления наработанного материала:

- ✓ проведение открытого мероприятия (или серии мероприятий) с последующим его (их) анализом и представлением конспекта (конспектов) в методический кабинет;
- ✓ выступление (отчет) на заседании методического объединения, педагогического совета с последующим представлением письменного текста выступления (отчета);
- ✓ составление методических рекомендаций;
- ✓ публикации в средствах массовой информации;
- ✓ творческий отчёт;
- ✓ выставка педагогических достижений (научно-методические разработки, программы, методические пособия, дидактический материал и пр.).

4.5. Документация педагогических работников по самообразованию:

- ✓ индивидуальный план работы по теме самообразования;
- ✓ ежегодный отчёт по теме самообразования;
- ✓ итоговый отчет по теме самообразования.

## **5. Организация управления и контроля.**

5.1. Процесс самообразования педагогических работников инициируется и контролируется администрацией школы.

5.2. В начале учебного года педагогические работники представляют руководителю ШМО тему самообразования и индивидуальный план работы.

5.3. Ежегодно (в апреле – мае) педагогические работники представляют отчет о проделанной работе по теме самообразования в избранной ими форме.

5.4. В конце учебного года на Методическом объединении подводятся итоги работы по самообразованию педагогических работников.

Наиболее значимый опыт работы педагогических работников может быть рекомендован к распространению на различных уровнях.

5.5. Нарботанный педагогическими работниками материал представляется в методический кабинет и является доступным для ознакомления и использования любыми заинтересованными лицами.

5.5. Ежегодно руководитель ШМО проводит мониторинг деятельности педагогических работников по самообразованию:

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Должность	Тема самообразования	Год работы по теме	Форма отчёта	Результат (конкретные изменения в работе педагогического работника/динамика/)

## **6. Права, обязанности и ответственность педагогических работников.**

6.1. Педагогический работник в рамках осуществления деятельности по теме самообразования имеет право

- участвовать во всех мероприятиях, проводимых на различных уровнях системы школьного образования;
- представлять Методическому объединению предложения по совершенствованию деятельности педагогических работников по самообразованию;
- запрашивать у Методического Совета сведения, необходимые для работы по самообразованию;
- самостоятельно выбирать тему, методы и источники самообразования;
- самостоятельно определять сроки и формы отчета по теме самообразования;
- менять тему в течение срока, отводимого на ее реализацию, но не более одного раза;
- бесплатно пользоваться образовательными, методическими и научными услугами школы; обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- пользоваться другими правами, установленными действующим законодательством.

6.2. Педагогические работники обязаны

- систематически повышать свой профессиональный уровень (п.7 ч.1 ст.48 Закона об образовании РФ).

### 6.3. Педагогические работники несут ответственность

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение всех возложенных на педагогических работников задач, определяемых индивидуальным планом работы по теме самообразования;
- за своевременное составление и представление руководителю ШМО отчета о работе по самообразованию.

**Индивидуальный план самообразования**

Должность \_\_\_\_\_  
ФИО \_\_\_\_\_  
Образование (когда и какое учебное заведение окончил) \_\_\_\_  
Специальность по диплому \_\_\_\_\_  
Тема самообразования \_\_\_\_\_  
Когда начата работа над темой \_\_\_\_\_  
Когда предполагается закончить работу над темой \_\_\_\_\_  
Цель самообразования по теме \_\_\_\_\_  
Задачи самообразования \_\_\_\_\_  
Основные вопросы, намечаемые для изучения \_\_\_\_\_  
Какой предполагается результат \_\_\_\_\_  
Форма представления результата \_\_\_\_\_

**Примерный план работы над темой по самообразованию**

Этапы	Содержание работы	Сроки
I. Диагностический	Анализ затруднений. Постановка проблемы. Изучение литературы по проблеме, имеющегося опыта.	1-й год работы над темой
II. Прогностический	Определение цели и задач работы над темой. Разработка системы мер, направленных на решение проблемы. Прогнозирование результатов.	2-й год работы над темой
III. Практический	Внедрение ППО, системы мер, направленных на решение проблемы. Формирование методического комплекса. Отслеживание процесса, текущих, промежуточных результатов. Корректировка работы.	II год; (III), (IV).
IV. Обобщающий	Подведение итогов. Оформление результатов работы по теме самообразования. Представление материалов.	III год, (IV), (V).
V. Внедренческий	Использование опыта самим педагогом в процессе дальнейшей работы. Распространение. В ходе дальнейшей педагогической деятельности.	

**Отслеживание педагогическим работником работы по теме**

Банк данных литературы по теме:

« \_\_\_\_\_ »

№ пп	Название книги, раздела...	Автор	Издательство	Год выпуска

**Посещение методических мероприятий**

№ пп	Мероприятие	Тема мероприятия	Дата проведения	Анализ

**Итоговый отчет по самообразованию**

(по окончании работы над темой самообразования)

Должность \_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_

Индивидуальная тема \_\_\_\_\_

Срок и период работы над темой \_\_\_\_\_

Цель самообразования по теме \_\_\_\_\_

Задачи самообразования \_\_\_\_\_

Использовал следующие источники и методы организации работы по самообразованию \_\_\_\_\_

Изучена литература (методическая, научно-популярная, публицистическая, художественная и др.) \_\_\_\_\_

Наработан материал по следующим вопросам, темам \_\_\_\_\_

Получены следующие результаты внедрения нового опыта в учебный процесс \_\_\_\_\_

Форма представления результатов работы по теме самообразования \_\_\_\_\_