

**Муниципальное казенное образовательное учреждение для детей дошкольного и  
младшего школьного возраста  
«Начальная школа- детский сад № 16 г.Алзамай»**

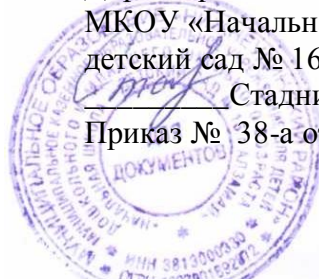
Утверждено

Директор

МКОУ «Начальная школа –  
детский сад № 16 г.Алзамай

Стадник О.С.

Приказ № 38-а от 01 сентября 2012г



**Положение**

об организации внеурочной деятельности обучающихся 1-4 классов  
МКОУ «Начальная школа – детский сад № 16 г.Алзамай»

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».

1.2. Внеурочная деятельность обучающихся – специально организованная деятельность обучающихся 1-4 классов, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в МКОУ «Начальная школа- детский сад № 16 г., отличная от урочной системы обучения.

1.3. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) путем анкетирования обучающихся и родителей (законных представителей).

1.4. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры.

1.5. При организации внеурочной деятельности целесообразно использовать разнообразные формы организации деятельности обучающихся (экскурсии, кружковые и секционные занятия, клубные заседания, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования и т.д.).

1.6. При организации внеурочной деятельности общеобразовательное учреждение может реализовывать часы, отведенные на внеурочную деятельность и в каникулярное время в рамках деятельности летнего оздоровительного лагеря «Солнышко».

**2. Цель и задачи**

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся 1-4 классов в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования МКОУ «Начальная школа- детский сад № 16 г.Алзамай»,

2.2. Занятия внеурочной деятельностью способствуют приобретению образовательных результатов, направленных на формирование первичных представлений о гражданственности и патриотизме, формирование нравственных чувств и этического сознания, формирование творческого отношения к учению, труду, жизни, формирование

ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни, ценностного отношения к природе, окружающей среде, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях.

2.3. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

### **3. Направления, формы организации внеурочной деятельности**

3.1. Общеобразовательное учреждение самостоятельно выбирает направления, определяет временные рамки, формы и способы организации внеурочной деятельности (в соответствии с планом внеурочной деятельности).

3.2. Внеурочная деятельность может быть организована **по направлениям**: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное; **в формах**: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые исследования через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

3.3. Внеурочная деятельность – составная часть учебно-воспитательного процесса в ОУ.

### **4. Права участников образовательного процесса**

4.1. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности

4.2. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся, их родителей (законных представителей) и возможностей ОУ.

### **5. Ответственность**

5.1. Администрация школы организует процесс разработки, рецензирования и утверждения программы внеурочной деятельности, контроль выполнения программ внеурочной деятельности, контроль ведения журналов внеурочной деятельности.

5.2. Классные руководители в своей работе руководствуются должностной инструкцией классного руководителя: осуществляют контроль посещаемости обучающихся 1-4 классов занятий внеурочной деятельности.

5.3. Осуществляют доставку обучающихся до места проведения занятий внеурочной деятельности и несут ответственность за жизнь и здоровье школьников.

5.4. Деятельность преподавателей регламентируется Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, локальными актами школы, должностными инструкциями.

### **6. Организация управления внеурочной деятельностью**

Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе по плану, утвержденному директором школы, по следующим направлениям: оценка содержания и качества программ внеурочной деятельности, организация проведения занятий внеурочной деятельности, система оценивания обучающихся.

6.1. Требования к организации внеурочной деятельности.

6.1.1. Образовательное учреждение может реализовывать внеурочную деятельность по программам, разработанным в соответствии с требованиями ФГОС

НОО и основными концептуальными положениями УМК и по программам, разработанным образовательными учреждениями.

6.1.2. Оптимальный объем программы внеурочной деятельности составляет 33 – 66 часов в 1 классе, 34-68 часов во 2-4 классах, наполняемость групп от 10-15 человек до 25 человек.

6.1.3. Программное обеспечение внеурочной деятельности опирается на социальный заказ, имеющиеся возможности и особенности образовательного процесса с целью максимального удовлетворения потребностей обучающихся во внеурочной деятельности, ее дифференциации и индивидуализации.

6.1.4. Планируемые результаты служат ориентировочной основой для проведения мониторинговых исследований, составления портфеля достижений младшего школьника в целях определения эффективности воспитательной деятельности.

6.1.5. Программа должна соответствовать нормативно-правовым требованиям к внеурочной деятельности, в том числе утвержденным СанПиН.

6.2. Интеграция возможностей общего и дополнительного образования при организации внеурочной деятельности.

6.2.1. При организации внеурочной деятельности на базе учреждений дополнительного образования, культуры заключается договор о реализации внеурочной деятельности младших школьников.

6.2.2. Механизмы интеграции: разработка и осуществление совместных программ и проектов, отдельных дел и акций, направленных на решение воспитательных задач; кооперация ресурсов и обмен ресурсами (интеллектуальными, кадровыми, информационными, финансовыми, материально-техническими и др.); предоставление услуг (консультативных, информационных, технических и др.); обмен передовым опытом; совместная экспертиза качества внеурочной деятельности.

6.3. Оценка качества и утверждения программы внеурочной деятельности

6.3.1. Использование программ внеурочной деятельности предполагает проведение следующих процедур:

- обсуждение программ на школьных методических объединениях,
- внутреннее рецензирование,
- рассмотрение программы внеурочной деятельности на методическом совете школы,
- утверждение директором школы,
- внешнее рецензирование, если программа авторская.

6.3.2. В ходе внутреннего рецензирования оценивается развивающий потенциал программы, формальная структура программы.

6.3.4. Внутреннее рецензирование проводят учителя школы высшей квалификационной категории, руководитель школьного методического объединения.

6.4. Требования к структуре программы

6.4.1. Программа внеурочной деятельности включает в себя следующие обязательные разделы:

титульный лист, пояснительную записку, общую характеристику, планируемые результаты освоения программы, содержание программы, учебно-тематический (тематический) план, учебно – методическое обеспечение, календарно-тематическое планирование.

6.4.2. Требования к оформлению и содержанию структурных элементов программы внеурочной деятельности:

на **титульном листе** программы внеурочной деятельности указывается: наименование образовательного учреждения; где, когда и кем утверждена программа; название программы; направление внеурочной деятельности; Ф.И.О., должность, автора (авторов) программы; название города, в котором реализуется программа; год разработки программы внеурочной деятельности.

В **пояснительной записке** к программе внеурочной деятельности следует раскрыть: цели и задачи обучения, воспитания и развития детей по реализуемому направлению внеурочной деятельности; соответствие содержания программы внеурочной деятельности цели и задачам основной образовательной программы, реализуемой в данном образовательном учреждении; связь содержания программы с учебными предметами (единство учебной и внеучебной деятельности); особенности реализации программы: форма, режим и место проведения занятий, виды деятельности; количество часов и их место в учебном плане

Раздел **Планируемые результаты освоения обучающимися программы внеурочной деятельности** представляет собой: описание требований к знаниям и умениям, которые должен приобрести обучающийся в процессе занятий по программе; перечисление качеств личности, которые могут быть развиты у обучающихся в результате занятий данным видом деятельности; описание формы учета знаний, умений; системы контролирующих материалов (тестовых материалов) для оценки планируемых результатов освоения программы; описание формы подведения итогов.

Основанием для выделения требований к уровню подготовки обучающихся выступает основная образовательная программа образовательного учреждения.

Система планируемых результатов даёт представление о том, какими именно универсальными учебными действиями - познавательными, личностными, регулятивными, коммуникативными, преломлёнными через специфику содержания программы внеурочной деятельности овладеют обучающиеся в ходе ее реализации

**Учебно-тематический план** программы целесообразно представлять в виде таблицы, которая содержит: перечень разделов, тем программы внеурочной деятельности по годам обучения; количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.

**Содержание** программы раскрывается через краткое описание тем программы (теоретических и практических видов занятий).

**Учебно – методическое обеспечение** может быть представлен в двух частях: список литературы для учителя и список литературы для обучающихся.

## **7. Этапы организация внеурочной деятельности**

7.1. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования определяет общеобразовательное учреждение.

7.2. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности, подав на имя директора школы заявление.

7.3. План внеурочной деятельности для класса или параллели определяется в конце учебного года.

7.4. Предварительный выбор программ внеурочной деятельности обучающихся производится во втором полугодии на основе анкетирования.

7.5. Для обучающихся 1 классов набор направлений и программ внеурочной деятельности предлагается на родительском собрании

7.6. В сентябре формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности 1 класса, уточняются списки групп 2-3 классов.

7.7. Занятия внеурочной деятельности проводятся через 30 мин. после окончания последнего урока.

7.8. Перемена между занятиями внеурочной деятельности продолжительностью не менее 10 мин.

## **8. Финансирование внеурочной деятельности**

8.1. Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность, организуемую в школе, осуществляется за счёт ресурсов самой Школы, так и за счёт интеграции ресурсов Школы и учреждений дополнительного образования детей.

**Маршрутный лист занятости во внеурочной деятельности на**  
 \_\_\_\_\_ учебный год  
 ученика (цы) \_\_\_\_\_ класса МКОУ  
 «Начальная школа – детский сад № 16 г.Алзамай

---

Направления развития личности	Внеурочные занятия по выбору	Недельная нагрузка	ФИО организатора	Время проведения	Ип.	П п.
Спортивно-оздоровительное						
Духовно-нравственное						
Социальное						
Общеинтеллектуальное						
Общекультурное						
	<b>ИТОГО:</b>					
<b>Максимально допустимая недельная нагрузка:</b>		<b>10 ч.</b>				

